

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Codice Fiscale
Partita IVA
Iscrizione Ordine Ingegneri
E-mail
PEC
Nazionalità
Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

GIUSSANI DONATO

30/09/1957

Giugno 2005 – oggi

Libero professionista

Consulenza e formazione aziendale

Formatore e Consulente

Progettazione e fornitura di interventi formativi e consulenziali presso aziende clienti.

Formazione e consulenza sono relative principalmente alle aree :

Informatica (Project, Access, Excel, Powerpoint, Data mining, Internet, Sicurezza dei dati).

Logistica e Gestione Magazzino.

Sicurezza (relativa a tutti i tipi di rischio presenti nei luoghi di lavoro): Parte Generale, Rischio Basso, Rischio Medio, Rischio Alto.

Utilizzo di macchine di cantiere quali: Carrelli Elevatori, Carrelli Telescopici, Gru a torre (sia a rotazione alta, sia a rotazione bassa), Macchine Movimento Terra (Escavatori, Pale cariatrici, Terne, Bobcat), pompe per Calcestruzzo, Piattaforme di Lavoro Elevabili).

Inoltre: Organizzazione aziendale, Bonifica amianto e Fibre Artificiali Vetrose, Aspetti relativi alla Produzione, Aspetti commerciali (Acquisti, Vendite, Marketing).

La consulenza è ad ampio spettro, ed è inerente sia ad ambiti operativi, sia ad aspetti che portano a scelte strategiche per l'azienda cliente.

La formazione è relativa agli aspetti teorici di tutti gli ambiti sopra indicati, e include sia la docenza, sia la valutazione delle competenze raggiunte dagli allievi.

Maggio 2002 – Maggio 2005

Gruppo Soges S.p.A

Società di consulenza e formazione aziendale

Consulente

Consulenza e formazione aziendale.

Progettazione e fornitura di interventi consulenziali e formativi presso aziende clienti,

nelle aree : Informatica, Logistica, Organizzazione, Produzione, Acquisti, Vendite, Marketing.

Marzo 2001 – Aprile 2002

DAT ITALIA srl (Deutsche Automobil Treuhand)

Automotive : Progettazione software preventivazione danni e valutazione usato per autoveicoli

Dipendente

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Project Leader area Produzione.

Mansioni : Responsabile della gestione dei Data Base aziendali. Scrittura di procedure informatiche, in Access e VB6, per area produzione

Giugno 1998 – Marzo 2001

A&T Europe S.p.A.

Costruzione piscine prefabbricate in acciaio

Consulente

Responsabile Ufficio Tecnico.

Mansioni : Riorganizzazione Ufficio Tecnico. Progettazione, installazione e gestione di una nuova rete W NT. Introduzione programmi per progettazione 3D, e per gestione disegni e documentazione aziendale. Sviluppo procedure informatiche, di supporto al Servizio Tecnico.

Responsabile Qualità : Portato l'azienda alla certificazione ISO 9001, conseguita il 12/01/2001.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 1996 – Maggio 1998

G.D.I.A. S.p.A.

Grande Distribuzione Avanzata

Dipendente

Responsabile del gruppo di sviluppo procedure software, con specifico supporto alle funzioni Marketing e Vendite.

Mansioni : Le principali tematiche seguite sono state le statistiche di vendita, le promozioni, la gestione delle anagrafiche (circa 2.400.000), l'analisi della profittabilità, il conto economico. Le procedure sono state scritte utilizzando il Cobol, e l'Assembler. Utilizzo di VB e del database Access, con interazione al mainframe centrale per passaggio ed elaborazione dati.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 1987 – Marzo 1996

Digital Equipment S.p.A.

Informatica

Dipendente

Business Support Consultant (1993-96) :

Mansioni : Preparazione business plans vendite. Implementazione azioni recupero fatturato.

Responsabile Clienti Canale Indiretto (1990-93) :

Mansioni : Gestione dei Technical CSO (Customer Solution Organization) per la Vendita dei servizi di assistenza (HW, SW, reti). Studio e implementazione di soluzioni personalizzate di servizi post-vendita. Definizione di accordi naz./internaz. di assistenza, annuali o pluriennali.

Responsabile Marketing dei Servizi prodotti Hardware per il Sud Europa (1987-90) :

Mansioni: Studio mercato. Analisi domanda, e concorrenza. Sviluppo nuovi servizi.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1976 – Settembre 1987

Acciaierie e Ferriere Lombarde Falck S.p.A.

Siderurgia

Dipendente

Responsabile informatica distribuita stabilimento di produzione tubi Senza Saldatura

Mansioni : Gestione informatica dell'intero processo siderurgico : programmazione della produzione, gestione dei magazzini, spedizioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome-tipo istituto istruz-formaz.

- Principali materie / abilità profess. oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

15/09/1985 – 27/06/1987

Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano

Marketing, Organizzazione aziendale, Controllo di gestione, Economia, Finanza, Contabilità, Gestione Risorse Umane, Acquisti, Vendite

Master in Economia e Gestione d'Azienda (Corso Biennale Serale)

- Date (da – a)

- Nome-tipo istituto istruz-formaz.

- Qualifica conseguita

Novembre 1976 – Giugno 1985

Politecnico di Milano.

Laurea in Ingegneria Meccanica (Indirizzo Impiantistico)

- Date (da – a)
- Nome-tipo istituto istruz.-formaz.
- Qualifica conseguita

Ottobre 1971 – Luglio 1976
Istituto Tecnico Industriale Serale Ernesto Breda di Sesto San Giovanni (MI)

Perito Meccanico Capotecnico

CAPACITÀ E COMPET. PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espress. orale
- Ottimo
Buono
Buono

Tedesco

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espress. orale
- Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità di relazione a tutti i livelli con particolare predisposizione alla gestione degli interventi formativi in aula e in azienda.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ricoperto ruoli di responsabile aziendale con gestione diretta di 15 persone (Ufficio Tecnico) e indiretta di 120 (Resp. Assicurazione Qualità). Dal 2002 formatore aziendale e consulente.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Conoscenza ed utilizzo di Windows e dei programmi contenuti in Office Pro, Project, Open Office, Internet, Sound Forge, Visual Basic, Fortran.
Ottima conoscenza del settore relativo alla bonifica amianto, e dei diversi aspetti relativi alla sicurezza aziendale. Conoscenza della meccanica e del disegno tecnico.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PATENTE O PATENTI

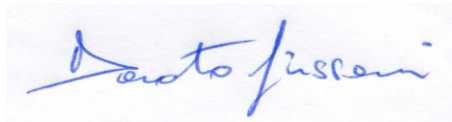
Patente di guida – B
Patente ECDL – sette moduli
Patentino di Coordinatore bonifica amianto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

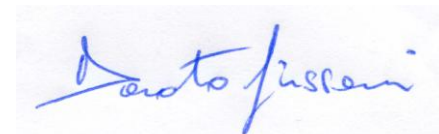
Elenco titoli di studio
Elenco materie di competenza
Elenco ore di formazione erogate

Dichiaro ai sensi del DPR 445/00 che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/16.



Consapevole delle conseguenze dell'art. 76 del DPR 445/2000

FIRMA



01/03/2021