FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Dichiaro ai sensi del DPR 445/00 che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/16.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MANNO PIETRO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	19-01-1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1990 – 1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Welko Industriale Spa di Spino d'Adda, presso l'Uff. Tecnico
• Tipo di azienda o settore	Metalmeccanica
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	1998 – 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EMK Servizi - Segrate-
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Installatore HW/SW. Specializzato in installazioni di Applicativi di "Rilevazione Presenze" e corsi sui Gestionali installati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2000 – 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tesi SpA- Milano-
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Impiegato
	Programmatore di strumenti Biometrici per l'analisi di sostanz
• Date (da – a)	2000 – 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Lodi
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico Hardware / Software e Programmatore
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office
• Date (da – a)	2000 – 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Zucchetti Informatica – Sez. Formazione
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Adulti** -
• Date (da – a)	2003 – 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Polo per lo sviluppo delle risorse umane
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Incarico Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico Hardware / Software e Programmatore

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2005 – ……
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di commercio di Lodi
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Referente Informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico Hardware / Software , Programmatore Gestionali , Web Design, Web Application Development, Web Application Architecture, Sistemista Server, Infocamere Application

• Date (da – a)	2001 – …….
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Formazione Professionale Consortile - Lodi -
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	❑ Docente in corsi di formazione nell'area giovani, in diritto-dovere all'istruzione alla formazione professionale ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Disabili** – ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Lattiero Casearei e 1°-2° Formazione** – ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Adulti** – ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Apprendistato -** ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Disoccupati -** ❑ Docente di Informatica su l'intera suite Microsoft Office, Microsoft Windows, Componentistica del Personal Computer – **Corsi per Ragazzi Minorenni -**

• Date (da – a)	2015 – ……..
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITF S.r.l
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Referente Informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico Hardware / Software Controllo e gestione della struttura della rete LAN e Wireless

• Date (da – a)	2016 – ……..
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SESTA S.r.l
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Referente Informatico e Amministratore di Sistema
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico Hardware / Software , Sviluppatore Software adHoc Controllo e gestione della struttura della rete LAN e Wireless

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. A. Volta di Lodi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica
• Qualifica conseguita	Perito Informatico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	48 / 60

• Date (da – a)	Anno 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDT SpA - Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Programmazione Informatica
• Qualifica conseguita	Attestato Corso Visual Basic 6
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Anno 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Media service SRL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Office Automation
• Qualifica conseguita	Patente Europea (ECDL)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Anno 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Infocamere SPCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Server 2003
• Qualifica conseguita	Attestato e buon esito sulle competenze acquisite

• Date (da – a)	Anno 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Infocamere SPCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Network / Office Virtualization (**La Virtualizzazione**)
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e buon esito sulle competenze acquisite

Date (da – a)	Anno 2014
Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione	Espero SRL
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Programmazione e Sviluppo orientate agli oggetti con software FileMaker
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Applicativi conosciuti	Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft PowerPoint, Microsoft Internet Explorer, Microsoft Outlook Express, Macromedia DreamWeaver, Macromedia Flash, Swish Max, Macromedia Fireworks, Joomla, Virtuemart, Sothink Tree, Sothink DHTML, Microsoft Virtual PC, Installazione e Configurazioni su Reti, Microsoft Visual Studio, SQL Server 2005, Cristal Report 2005, IIS Vers. 7, FileMaker
• Linguaggi conosciuti	Data Base IV, Turbo Pascal, HTML4.0, ASP, PHP, Assembler, Visual Basic, SQL, DataBase Oracle 8, Dreamweaver, Fireworks, FreeHand, SWiSHmax
• Sistemi operativi conosciti	Windows XP (Pro e Home), Windows Vista All Version, Windows 7 All Version, Windows 10 All Version, Windows2003 Server, Windows2008 Server, Windows2012 Server, Linux Ubuntu lato Client, Xen Server

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	DISCRETO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Ho acquisito capacità relazionali lavorando con società che mi hanno permesso di operare con le più disparate categorie di personale. Quindi lo studio dell'individuo come anche della realtà sociale, la tipologia comportamentale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	In tutto il ramo informatico, sono state acquisite in altri posti d'impiego ed a livello di corsi di formazione
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc.	Fotoritocco (Composizioni e arrangiamenti tramite software specifico)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.	
PATENTE O PATENTI	A – B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Luogo e data, Lodi, 31 AGSTO 2022

Consapevole delle conseguenze dell'art. 76 del DPR 445/2000
Firma